Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: АРЦЮХ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ
Должность: Директор Организации
Дата подписания: 05.02.2026 14:27:02
Уникальный программный ключ:
194e9de362a3e118beb1b1af4bc7c1577477a952

УТВЕРЖДЕН:

Единственным учредителем

Решение № б/н

от «31» 01. 2025 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия Информационных Технологий»

(новая редакция № 1)

Российская Федерация,

Республика Ингушетия,

городской округ Магас,

город Магас,

2025 год

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ

Для принятия решения
о государственной
регистрации

«24» 02 2025 г.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТОЛКОВАНИЕ

1.1. В настоящем Уставе определения и толкования, употребляемые с заглавной буквы, имеют следующие значения, если из контекста не следует иное:

«Гражданский кодекс РФ», «ГК РФ» – означает части I, II, III и IV Гражданского кодекса Российской Федерации;

«**Директор**» – имеет значение, указанное в пункте 9.1. Устава;

«Закон о государственной регистрации юридических лиц» – обозначает Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 N 129-ФЗ;

«Закон об НКО» – означает Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ;

«Закон об образовании» – означает Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

«Наблюдательный совет» – имеет значение, указанное в пункте 8.1 Устава;

«Общее собрание работников» – имеет значение, указанное в пункте 10.1 Устава;

«Организация» – означает Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Академия Информационных Технологий», созданную учредителем в соответствии с положениями настоящего Устава;

«Педагогический совет» – имеет значение, указанное в пункте 11.1 Устава;

«**Устав**» – означает настоящий Устав Организации;

«Учредитель» – имеет значение, указанное в пункте 7.1 Устава.

1.2. В настоящем Уставе, если специально не оговорено иное:

(а) Заголовки не влияют на толкование Устава;

(б) Любая ссылка на единственное число включает множественное число и наоборот;

(в) Ссылки на статьи, пункты и разделы, если не указано иное, являются ссылками на статьи, пункты и разделы настоящего Устава;

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

(г) Ссылка на законодательство подлежит толкованию как ссылка на действующее законодательство РФ, а ссылка на любой законодательный акт или положение закона подлежит толкованию как ссылка на него в редакции, действующей на момент утверждения Устава;

(д) Любая ссылка на «лицо» подразумевает любое физическое лицо и (или) юридическое лицо;

(е) Любая ссылка на срок включает календарные даты, указанные для цели определения начала и конца соответствующего срока;

(ж) Ссылка на любое лицо включает правопреемников такого лица.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия Информационных Технологий»** является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией.

2.2. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

2.3. Тип Организации – организация дополнительного профессионального образования.

2.4. Наименование Организации:

- Полное наименование на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия Информационных Технологий»**.
- Сокращенное наименование на русском языке: **АНО ДПО «Академия ИТ»**.
- Полное наименование на иностранном (английском) языке: **Autonomous non-profit organization of additional professional education «Academy of Information Technologies»**.
- Сокращенное наименование на иностранном (английском) языке: **ANO APE «IT Academy»**.

2.5. Место нахождения Организации: **Российская Федерация, Республика Ингушетия, городской округ Магас, г. Магас**.

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения о государственной регистрации
«24» 02 2025 г.

2.6. Организация, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Закона об НКО, Закона об образовании, других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

2.7. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей детальности. Организация вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

2.8. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.9. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в банках на территории Российской Федерации.

2.10. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки и эмблему.

2.11. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Имущество, переданное Организации Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность этой Организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам Учредителя.

2.13. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН
о государственной регистрации
«24» 02 2025 г.

деятельности Организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Организация создается без ограничения срока деятельности.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация создана с целью предоставления услуг в сфере образования по программам дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, а также с целью подготовки высококвалифицированных специалистов в области информационных технологий и повышения уровня профессиональных знаний этих специалистов.

3.2. Предметом деятельности Организации является:

1) Удовлетворение потребностей населения в получении дополнительного профессионального образования, освоении программ дополнительного профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, направленных на получение знаний в области информационных технологий, с применением отечественного и зарубежного опыта;
2) Обучение детей и взрослых в интересах личности, общества и государства;
3) Удовлетворение потребностей государства и общества в квалифицированных кадрах в области информационных технологий;
4) Разработка и внедрение программ, обеспечивающих получение обучающимися уровня и объема знаний, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами и рекомендациями, используя средства и методы обучения, опираясь на возраст обучающихся, их психофизические особенности, склонности, способности, интересы и потребности;
5) Организация образовательного процесса, теоретических и научно-прикладных исследований, совершенствование методов обучения, посредством разработки, создания и реализации учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической и справочной литературы, технических средств обучения;
6) Сохранение и укрепление единого образовательного пространства Российской Федерации, развитие передовых традиций российского

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения о государственной регистрации
«24» 02 2025 г.

образования, содействие стимулированию экономического развития как Республики Ингушетия, так как Российской Федерации в целом;

7) Сотрудничество с различными российскими учреждениями и организациями из дружественных стран, занимающимися информационными технологиями и образовательной деятельностью в целях изучения и использования передового опыта по профессиональной подготовке специалистов, организация и проведение совместных научных исследований, установление, поддержка и развитие контактов для обмена опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности и иных гражданско-правовых договоров для достижения уставной цели Организации;

8) Разработка, интеграция и внедрение инновационных технологических и методологических решений в образовательный процесс, обеспечивающих формирование передовой образовательной среды, совершенствование педагогических практик и доступ участников образовательного процесса к высокоэффективному образованию;

9) Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

10) Поддержка общественно значимых инициатив, программ и проектов, связанных с целью деятельности Организации;

11) Содействие в оказании помощи одаренным личностям для стимулирования наилучших результатов и достижений в образовательном процессе;

12) Создание и обеспечение необходимых условий участникам образовательного процесса для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда, а также создание безопасных условий обучения, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, в соответствии с установленными нормами;

13) Организация художественных выставок и мастер-классов, в том числе с применением дистанционных и электронных технологий, для развития личности, формирования у граждан позитивных ценностных установок;

14) Организация предоставления мест для проживания участникам образовательного процесса Организации;

15) Организация питания для участников образовательного процесса, волонтеров и работников Организации, в том числе организация работы буфетов и кафе в Организации;

МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
« 24 » 02 2025 г.

16) Организация деятельности библиотек и читальных залов в Организации.

3.3. Для достижения цели, указанной в п. 3.1, Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе деятельности, приносящей доход:

1) Услуги в сфере образования по программам дополнительного профессионального образования, в т.ч по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки;

2) Услуги в сфере образования по программам дополнительного образования детей и взрослых;

3) Услуги в сфере образования по программам очной, заочной, очно-заочной формы обучения, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4) Услуги по проведению обучения, в том числе, профессионального совершенствования, стажировок, проведение конгрессов, съездов, конференций, выставок, фестивалей, семинаров, курсов, лекций, консультаций;

5) Осуществление издательской и полиграфической деятельности, разработка, издание, адаптация перевод, тиражирование учебной, методической, научной продукции на бумажных и электронных носителях для достижения цели Организации;

6) Услуги по проведению социологических исследований, проведение опросов, изучение общественного мнения, общественной научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций, решений и материалов в области информационных технологий для реализации уставной цели Организации;

7) Деятельность в области производства (включая монтажно-компоновочная деятельность) фильмов, телепрограмм и аудиовизуальных произведений, создание информационных программ и медиа-проектов для реализации образовательных процессов в Организации;

8) Осуществление деятельности, необходимой при создании научных документальных видеофильмов и всех видов видеопродукции-копирование звукозаписей, копирование записных носителей информации, издание звукозаписей и их распространение;

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

9) Осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации, информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации);

10) Услуги по оказанию консультационной, методической, организационной помощи;

11) Создание и поддержка научно-образовательных сайтов, собственных интернет проектов, участие в интернет-проектах, созданных другими лицами, направленных на развитие цели, ради которой создана Организация;

12) Разработка, адаптация, модернизация, модификация, тестирование и поддержка программного обеспечения, баз данных, информационно-коммуникационных технологий, технических средств обучения, программно-аппаратных комплексов, компьютерных игр, их издание и реализация, а также деятельность, связанная с обучением пользователей по работе с указанными программными продуктами, для наиболее эффективной реализации цели Организации;

13) Услуги по оказанию консультационной, методической, организационной помощи, в том числе в области компьютерных технологий;

14) Деятельность по подготовке компьютерных систем к эксплуатации;

15) Услуги по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность, включая деятельность по управлению компьютерными системами;

16) Содействие в обследовании объектов, анализ исходных данных и технических условий, направленных на разработку новых технологий, программных продуктов, методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и процедур, систем, аналитических материалов в сфере образования соответствии с целями Организации;

17) Создание, использование и обработка баз данных, банков информации и информационных ресурсов, разработка и внедрение программно-технических комплексов обработки информации, средств коммуникации, технических проектов, новых технологий и оборудования, приобретение и реализация патентов, лицензий, технологий и «ноу-хау», необходимых для наиболее эффективной реализации целей Организации;

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения о государственной регистрации
« 24 » 02 2025 г.

18) Создание собственной ИТ-инфраструктуры (вычислительной, коммуникационной, оборудование центра обработки данных) для обеспечения цели деятельности Организации; услуги web-хостинга и потоковой передачи данных для собственных целей Организации; интерактивное предоставление программного обеспечения (предоставление прикладного хостинга, предоставление прикладных программ) собственным подразделениям и филиалам; создание специальных отчетов об использовании ИТ-инфраструктуры;

19) Услуги по предоставлению в аренду (субаренду) движимого, недвижимого имущества Организации физическим и юридическим лицам, содействующим достижению уставной цели Организации.

3.4. Виды образовательных программ, осуществляемых Организацией:

1) Программы дополнительного профессионального образования.

2) Программы дополнительного образования детей и взрослых.

3.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Организацией.

3.6. Отдельными видами образовательной деятельности, перечень которых определяется Законом об образовании, Организация может заниматься при получении специального разрешения – лицензии.

3.7. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана, и, если это соответствует такой цели.

Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации или участвовать в них, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

3.9. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление дополнительного

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Дата принятия решения о государственной регистрации
«24» 02 2025 г.

профессионального образования: филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, библиотеки, музеи, спортивные клубы, психологические и социально-педагогические службы в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательных программам.

4.2 Формы обучения определяются Организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3 Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией, если иное не установлено Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.4 Учебный процесс в Организации осуществляется в соответствии с образовательными программами, расписанием учебных занятий, графиком учебного плана для каждой специальности, утверждаемыми Директором.

4.5 Прием в Организацию осуществляется на договорной основе. Зачисление обучающихся осуществляется приказом Директора.

4.6 При приеме поступающих Организация обязана ознакомить их с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность Организации.

4.7 Обучение в Организации ведется на русском языке.

Обучение может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и локальными нормативными актами Организации.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
« 24 » 02 2025 г.

4.8 Обучающиеся могут быть отчислены из Организации по следующим основаниям:

1) По собственному желанию в соответствии с личным письменным заявлением;

2) За нарушение правил внутреннего распорядка;

3) При расторжении договора на обучение между Организацией и обучающимся;

4) За неуспеваемость.

4.9 Отчисление обучающегося оформляется приказом Директора.

4.10 Организация планирует и организует учебную, учебно-методическую работу и редакционно-издательскую деятельность в соответствии с целью создания Организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, а также педагогические, руководящие и иные работники Организации.

5.2. На Организацию, ее обучающихся, педагогических работников, занятых в Организации, распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Лица, обучающиеся в Организации, их права и обязанности

5.3. Обучающиеся в Организации имеют право:

1) Участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать дисциплины для обучения;

2) Принимать участие в конференциях и семинарах;

3) Пользоваться нормативной и методической документацией Организации;

4) Пользоваться в процессе обучения материально-технической базой Организации;

5) Обжаловать приказы и распоряжения администрации Организации в установленном законом порядке;

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

6) Вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, культурно-массовой работы и предоставляемых услуг;

7) Ознакамливаться со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;

8) Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4 Обучающиеся в Организации обязаны:

1) Выполнять требования образовательных программ Организации согласно учебным программам;

2) Выполнять правила внутреннего распорядка Организации и условия договора;

3) Бережно относиться к имуществу Организации;

4) Иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Работники Организации, их права и обязанности

5.5 К работникам Организации относятся преподаватели, учебно-вспомогательный, административно-управленческий, инженерно-технический и другой персонал. Назначение и увольнение работников Организации осуществляется Директором в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.6 Работники Организации имеют право:

1) На повышение профессиональной и педагогической квалификации;

2) На пользование информационным и методическим фондами Организации, услугами учебных, методических, социально-бытовых и других подразделений Организации;

3) На участие в формировании содержания образовательных программ, выбор методов и средств обучения, наиболее полно отвечающих их

МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

индивидуальным особенностям и обеспечивающих высокое качество учебного процесса;

4) Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.7 Работники Организации обязаны:

1) Соблюдать настоящий Устав и правила внутреннего трудового распорядка Организации;

2) Строго следовать нормам профессиональной этики;

3) Обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;

4) Качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, договорах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;

5) Иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом

5.8 Учебная нагрузка для лиц преподавательского состава в Организации устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации.

6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Наблюдательного совета и действуют на основании доверенности, выданной Директором.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

6.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации.

6.5. Организация несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

7. УЧРЕДИТЕЛЬ

7.1. Учредителем Организации является:

Акционерное общество «А101 ДЕВЕЛОПМЕНТ» (ОГРН: 1115003009000, ИНН: 5003097374).

7.2. Учредитель обеспечивает надзор за деятельностью и за достижением уставной цели Организации.

7.3. К исключительной компетенции Учредителя относится:

1) Принятие новых лиц в состав Учредителей;

2) Преобразование Организации в фонд;

3) Формирование Наблюдательного совета;

4) Утверждение Устава, изменений и дополнений к нему, а также утверждение Устава в новой редакции;

5) Назначение и досрочное прекращение полномочий Директора;

6) Определение источников и утверждение размеров добровольных имущественных взносов, подлежащих внесению Учредителем, регулярных и единовременных взносов (поступлений) Учредителя;

7) Утверждение размера компенсации расходов, понесенных членами Наблюдательного совета, в ходе исполнения своих обязанностей, и определение порядка выплаты такой компенсации;

8) Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им другим органам Организации.

Все решения принимаются Учредителем единолично, оформляются решением в простой письменной форме и при этом не требуют нотариального удостоверения.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

Порядок приема и выхода Учредителей

7.4. Учредителями могут быть:

- Дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, и (или) иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, принимающие активное участие в работе Организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерацией;
- Юридические лица, разделяющие уставную цель Организации, признающие настоящий Устав, принимающие непосредственное участие в работе Организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерацией.

7.5. Прием физического лица в состав Учредителей осуществляется на основании заявления, которое подается на имя Директора.

Прием юридического лица в состав Учредителей осуществляется на основании заявления, подписанного единоличным исполнительным органом этого юридического лица, которое подается на имя Директора.

7.6. Директор в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения вышеуказанного заявления обязан передать его Учредителю, а Учредитель в течение 15 (Пятнадцати) дней должен рассмотреть кандидатуру нового Учредителя и принять решение о приеме или об отказе в приеме кандидата.

7.7. Права и обязанности Учредителя прекращаются в случае его выхода из состава Учредителей со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Права и обязанности Учредителя

7.8. **Учредитель имеет право:**

1) Принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Организацией;
2) Участвовать в деятельности Организации;
3) Получать информацию о деятельности Организации, ее планах и программах;
4) Обращаться в органы Организации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

5) Осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Организации;

6) Выйти из состава учредителей Организации в любое время, направив в соответствии с Законом о государственной регистрации юридических лиц сведения о своем выходе в регистрирующий орган;

7) Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.9. **Учредитель обязан:**

1) В случае выхода из состава Учредителей единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии законодательством и настоящим Уставом;

2) Учредитель, вышедший из состава Учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в регистрирующий орган;

3) Производить регулярные и единовременные взносы (поступления) Учредителя, согласно внутренним документам Организации;

4) Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

8.1. Наблюдательный совет является высшим коллегиальным органом управления Организации и осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя, а также осуществляет контроль за исполнением решений Учредителя.

8.2. Члены Наблюдательного совета избираются Учредителем на срок 7 (семь) лет.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем 1/3 (Одну треть) общего числа членов Наблюдательного совета.

УПРАВЛЕНИЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

Член Наблюдательного совета может избираться в состав Наблюдательного совета неограниченное число раз.

8.3. Количественный состав Наблюдательного совета определяется решением Учредителя, но составляет не менее 3 (трех) членов.

8.4. Члены Наблюдательного совета должны действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

Члены Наблюдательного совета несут перед Организацией и Учредителем ответственность за действие или бездействие, повлекшее за собой причинение убытков Организации, в том числе, если их действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

8.5. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. По решению Учредителя членам Наблюдательного совета в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Наблюдательного совета.

8.6. Организацию текущей работы Наблюдательного совета осуществляет Председатель Наблюдательного совета, который назначается Наблюдательным советом на 7 (Семь) лет.

8.7. В случае отсутствия Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет один из членов Наблюдательного совета по решению Наблюдательного совета, принятому единогласно.

Компетенция Наблюдательного совета

8.8. К компетенции Наблюдательного совета относится принятие решений по следующим вопросам, при этом решения по данным вопросам принимаются указанным ниже количеством голосов членов Наблюдательного совета:

№	Вопросы, отнесенные к компетенции Наблюдательного совета	Количество голосов, необходимое для принятия решения по вопросу
Финансово-хозяйственная деятельность Организации		

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения о государственной регистрации
« 24 » 02 2025 г.

1)	Определение приоритетных направлений Организации и принципов формирования и использования ее имущества.	Большинство в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
2)	Утверждение финансового плана (бюджета) и сметы доходов и расходов, бизнес-плана или иных аналогичных документов, а также внесение в них изменений	
3)	Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации	
4)	Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.	
5)	Создание филиалов и открытие представительств Организации, прекращение деятельности филиалов и представительств Организации.	
Устав		
6)	Предварительное утверждение проектов изменений и дополнений Устава, проекта новой редакции Устава.	Большинство в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
Органы управления Организации		
7)	Образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий.	Большинство в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
8)	Избрание Педагогического совета организации и его председателя, досрочное прекращение его полномочий и утверждения положения о Педагогическом совете.	
9)	Утверждение предложения для Учредителя по размеру компенсации расходов, понесенных членами Наблюдательного совета, в ходе исполнения своих обязанностей, а также порядку выплаты такой компенсации.	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения о государственной регистрации
« 24 » 02 2025 г.

		Наблюдательного совета
Участие Организации в других юридических лицах		
10)	Принятие решения о создании Организацией других юридических лиц и об участии Организации в других юридических лицах;	Большинство в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
11)	Принятие решения о прекращении участия Организации в других юридических лицах.	
12)	Принятие решения о прекращении деятельности созданных организацией юридических лиц, а также о их реорганизации в любой форме.	
13)	Предварительное определение позиции Организации при голосовании по вопросам повестки дня дочерних обществ, а также иных организаций, участником которых является Организация, предполагающих принятие решения об изменении устава такого юридического лица (утверждения его в новой редакции, а также изменений и/или дополнений), избрания единоличного исполнительного органа, коллегиального исполнительного органа, ревизионной комиссии (ревизора) и рассмотрение кандидатур на выдвижения в указанные органы.	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
Иные органы Организации		
14)	Принятие решения о создании временных комитетов, комиссий, советов, коллегий, инспекций, рабочих групп, не входящие в структуру органов управления Организации, формирование вышеперечисленных временных комитетов, комиссий, советов, коллегий, инспекций, рабочих групп и утверждение положений них.	Большинство в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
Директор		
15)	Утверждение (изменение) показателей эффективности Директора для выплат	

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для приобщения к делу
о государственной
регистрации
« 24 » 02 2025 г.

	стимулирующего характера, и принятие решений об их достижении.	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
16)	Принятие решений о выплатах стимулирующего характера Директору за конкретный период.	
Реорганизация и ликвидация Организации		
17)	Принятие решений о реорганизации (кроме преобразования Организации в фонд) или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;	Большинство в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
Одобрение сделок Организации		
18)	Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в случаях, установленных Законом об НКО.	Большинство в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении соответствующей сделки
19)	Одобрение любых сделок, расходы на совершение которых не предусмотрены утвержденным Наблюдательным советом финансовым планом (бюджетом) на соответствующий календарный год.	Простое большинство
20)	Одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо или косвенно имущества Организации, цена или балансовая стоимость которого превышает в рамках одной сделки или нескольких взаимосвязанных сделок 50 000 000,00 (Пятьдесят миллионов) рублей 00 копеек или эквивалентную сумму в любой другой валюте на	

УПРАВЛЕНИЕ
ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для выдачи решения
о государственной
регистрации
« 24 » 02 2025 г.

	дату заключения, изменения или прекращения сделки соответственно.	голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
21)	Одобрение сделок, связанных с выдачей и (или) получением Организацией займов, кредитов, а также сделок, связанных с предоставлением независимых гарантий поручительств, залогов по обязательствам Общества и (или) третьих лиц (за исключением неустойки и обеспечительного платежа) во всех случаях, если Организация на дату одобрения такой сделки уже имеет полученные займы, кредиты, независимые гарантии, поручительства, залоги на сумму свыше 50 000 000,00 (Пятидесяти миллионов) рублей.	
22)	Одобрение сделок, связанных с приобретением, предоставлением исключительной лицензии, отчуждением и возможностью отчуждения, обременением или возможностью обременения Организацией исключительных (имущественных) прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации, принадлежащие Организации или используемые Организацией, независимо от суммы сделки.	
23)	Одобрение безвозмездных сделок, предполагающих отчуждение имущества и/или исключительных прав Организации, включая договоры пожертвования, в соответствии с которыми Организация выступает жертвователем.	
24)	Одобрение сделок, связанных с приобретением, получением в аренду (за исключением заключения договора аренды на срок менее 1 (Одного) года), получением в безвозмездное пользование и/или в качестве пожертвования, отчуждением и возможностью отчуждения Организацией недвижимого имущества, независимо от суммы сделки.	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
25)	Одобрение любых сделок по предоставлению в аренду/ субаренду либо иное срочное или бессрочное пользование недвижимого имущества Организации/ недвижимого имущества, арендуемого Организацией (за исключением заключения договора аренды/ субаренды на срок менее 1 (Одного) года) в случае, если балансовая стоимость такого имущества или сумма сделки превышает 10 000 000,00 (Десять миллионов) рублей 00 копеек.	

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

26)	Одобрение любых сделок, осуществляемых в процессе обычной хозяйственной деятельности Организации, сумма которых составляет более 10 000 000,00 (Десяти миллионов) рублей 00 копеек.	
27)	Заключение, изменение, прекращение договоров банковского вклада и утверждение условий таких договоров.	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
28)	Одобрение сделок, влекущих отчуждение или обременение акций (долей участия) коммерческих организаций, учредителем (участником, акционером) которых выступает Организация.	
Прочие вопросы		
29)	Утверждение локальных нормативных актов Организации, регулирующих деятельность органов управления Организации, порядка мотивации и премирования работников Организации, положения о закупках и регулирования закупочных процедур, регулирование антикоррупционного комплаенса и работы с рисками Организации, утверждение положений о работе созданных в соответствии с п.п. 14 п. 10.2 настоящего Устава временных комитетов, комиссия, советов, коллегий, инспекций, рабочих групп, не входящих в структуру органов управления Организации	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета
30)	Решение иных вопросов, не включенных в компетенцию других органов управления Организации.	

Заседание Наблюдательного совета правомочно при присутствии более половины членов Наблюдательного совета.

Порядок созыва и проведения заседания Наблюдательного совета.

8.9. Очередное заседания Наблюдательного совета созывается Председателем Наблюдательного совета не реже, чем 1 (Один) раз в год. На очередном заседании Наблюдательного совета утверждаются годовые отчеты Организации.

8.10. Внеочередное заседание Наблюдательного совета может быть созвано по требованию: Учредителя, Директора или по инициативе любого из членов Наблюдательного совета, путем направления Председателю Наблюдательного совета соответствующего требования, с указанием причины созыва.

УПРАВЛЕНИЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
« 24 » 02 2025 г.

8.11. Председатель Наблюдательного совета обязан в течение 7 (Семи) календарных дней с даты получения требования о проведении внеочередного заседания Наблюдательного совета рассмотреть данное требование и принять решение о проведении или об отказе в его проведении.

8.12. Председатель Наблюдательного совета обязан письменно уведомить членов Наблюдательного совета о предстоящем заседании не позднее, чем за 7 (Семь) календарных дней до даты его проведения.

8.13. Заседание Наблюдательного совета может быть проведено в следующих формах:

а) Прямого открытого голосования членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании Наблюдательного совета и/или открытого дистанционного голосования, которое проводится с помощью электронных или иных технических средств, используя программное обеспечение, указанное в уведомлении о созыве заседания Наблюдательного совета.

б) Проведения заочного голосования (за исключением случаев, когда повестка дня заседания Наблюдательного совета включает утверждение вопросов, относящихся к исключительной компетенции высшего органа управления в соответствии с Законом об НКО).

8.14. Уведомления о созыве заседания Наблюдательного совета могут быть направлены членам Наблюдательного совета одним из следующих способов:

- Путем вручения уведомления члену Наблюдательного совета лично;
- Путем направления уведомления по адресу регистрации члена Наблюдательного совета почтовым отправлением;
- Путем направления уведомления на электронную почту члена Наблюдательного совета.

8.15. В уведомлении о созыве Наблюдательного совета должны быть указаны:

а) Полное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный и идентификационный номер налогоплательщика Организации;

б) Форма проведения заседания Наблюдательного совета;

в) Время и место проведения заседания Наблюдательного совета. В случае проведения заседания Наблюдательного совета в форме совместного

УПРАВЛЕНИЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
« 24 » 02 2025 г.

присутствия дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств – информацию о программном обеспечении, посредством которого члены Наблюдательного совета могут принять участие в заседании Наблюдательного совета.

г) Время начала регистрации лиц, имеющих право на участие в заседании Наблюдательного совета;

д) В случае проведения заседания Наблюдательного совета путем заочного голосования – бюллетени для голосования, почтовый адрес и адрес электронной почты, по которой должны быть направлены заполненные бюллетени, дата начала голосования (то есть дата окончания приема бюллетеней);

е) Предлагаемая повестка дня.

8.16. Любой член Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции членов Наблюдательного совета или не соответствуют требованиям законодательства, включаются в повестку дня заседания.

8.17. В случае изменения повестки дня, Председатель Наблюдательного совета обязан выбрать новую дату заседания и направить новые уведомления всем членам Наблюдательного совета не позднее, чем за 7 (Семь) календарных дней до даты его проведения.

8.18. К информации и материалам, подлежащим предоставлению членам Наблюдательного совета при подготовке заседания Наблюдательного совета, относятся материалы и документы, относящиеся к вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета (в том числе, проекты документов, которые предполагается рассмотреть и утвердить на заседании Наблюдательного совета, бухгалтерская отчетность и т.п.), и необходимые членам Наблюдательного совета для принятия решения по вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета, а также иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Указанные информация и материалы в течение 7 (Семи) календарных дней до проведения заседания Наблюдательного совета должны быть направлены всем

УПРАВЛЕНИЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

членам Наблюдательного совета для ознакомления на электронную почту.

8.19. Принятие заседанием Наблюдательного совета решения и состав членов Наблюдательного совета, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем подписания протокола Председателем Наблюдательного совета и секретарем заседания.

8.20. Протокол заседания Наблюдательного совета должен быть составлен не позднее 3 (Трех) дней после закрытия соответствующего заседания и подписан Председателем Наблюдательного совета и секретарем заседания Наблюдательного совета. Не позднее чем в течение 10 (десяти) дней после составления протокола, Председатель Наблюдательного совета обязан направить копию протокола членам Наблюдательного совета.

Прямое открытое голосование

8.21. Председатель Наблюдательного совета проводит регистрацию прибывших членов. Не зарегистрировавшийся член Наблюдательного совета не вправе принимать участие в голосовании.

8.22. Заседание Наблюдательного совета открывается в указанное в уведомлении о проведении заседании время или, если все члены Наблюдательного совета уже зарегистрированы, ранее.

Особенности проведения открытого дистанционного голосования

8.23. Заседание Наблюдательного совета может проходить в форме открытого дистанционного голосования.

8.24. Открытое дистанционное голосование проводится с помощью электронных, либо иных технических средств, которые позволяют достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Наблюдательного совета, а также позволяет ему участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

8.25. Регистрация лиц, присутствующих на заседании Наблюдательного совета в форме открытого дистанционного голосования, осуществляется перед началом голосования. Каждое лицо, присутствующее на заседании, обязано подтвердить свое присутствие и показать документ, удостоверяющий личность.

8.26. Использование видеофиксации всего заседания обязательно.

Заочное голосование

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

8.27. Решения Наблюдательного совета по вопросам, которые относятся к исключительной компетенции, не могут быть приняты без проведения заседания (заочным голосованием).

8.28. Датой начала заочного голосования считается дата, указанная в уведомлении о созыве заседания Наблюдательного совета, но не ранее даты, когда каждый член Наблюдательного совета получил уведомление о созыве и бюллетень заочного голосования. Датой проведения заседания Наблюдательного совета, проводимого путем заочного голосования, является дата окончания приема бюллетеней для голосования.

8.29. Бюллетень для голосования должен содержать:

1) Формулировки вопросов, поставленных на голосование;
2) Проекты решений по вопросам, поставленным на голосование;
3) Варианты голосования по каждому вопросу: «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»;
4) Дату окончания срока приема бюллетеней;
5) Почтовый адрес для направления бюллетеней;
6) Фамилию и инициалы члена Наблюдательного совета;
7) Подпись члена Наблюдательного совета.

9. ДИРЕКТОР

9.1. Директор – единоличный исполнительный орган Организации, осуществляющий оперативное руководство хозяйственной деятельностью Организации и подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету.

9.2. Директор назначается Учредителями на срок 5 (Пять) лет. По истечению указанного срока, лицо, ранее исполнявшее обязанности Директора, может быть назначено на должность Директора на новый срок соответствующим решением Учредителя.

9.3. В пределах своей компетенции Директор выполняет следующие функции:

1) Без доверенности действует от имени Организации, является ее представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и частных учреждениях,

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения о государственной регистрации
« 24 » 02 2025 г.

предприятиях и организациях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

2) Принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации, обязательные для всех работников Организации;

3) Выдает доверенности на право представительства от имени Организации;

4) Заключает гражданско-правовые договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Организации в порядке, определённом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5) Утверждает штатное расписание Организации и организационную структуру Организации, устанавливает ставки заработной платы, включающие надбавки, доплаты, иные выплаты стимулирующего и компенсационного характера, должностные оклады работников; в соответствии с утвержденным финансовым планом, организационной структурой и штатным расписанием принимает на работу и увольняет с работы работников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Организации, а также налагает на них взыскания;

6) Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

7) Утверждает иные правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Наблюдательного совета Организации;

8) Организует бухгалтерский учет и отчетность;

9) Предоставляет в уполномоченный государственный орган ежегодный отчет о деятельности Организации, содержащий сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также иные отчёты и статистические формы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе, и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

10) Распоряжается в пределах, утвержденных Наблюдательным советом, финансового плана (бюджета) и сметы доходов и расходов средствами Организации;

11) Осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках профинансированных Организацией программ;

12) Представляет Наблюдательному совету ежеквартальный отчет о деятельности Организации;

13) Осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Организации и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

9.4 Директор должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

9.5 Директор несет ответственность за действия Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6 Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены в случаях, определённых настоящим Уставом по решению Учредителя, а также на основании личного письменного заявления по собственному желанию.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ

10.1. Общее собрание работников – постоянно действующий орган работников Организации, являющийся коллегиальным органом, осуществляющим свои функции в соответствии с настоящим Уставом, программными документами и локально-нормативными актами.

10.2. Численный состав делегатов Общего собрания работников определяется Педагогическим советом, но не может быть менее 2 (Двух) членов.

10.3. Срок полномочий Общего собрания работников составляет 5 (Пять) лет.

10.4. К компетенции Общего собрание работников относится:

1) Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Организации;

2) Подготовка проекта коллективного договора Организации.

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения о государственной регистрации
«24» 02 2025 г.

10.5. Порядок формирования делегатов Общего собрание работников и порядок его работы определяется положением о данном органе, утверждаемым Педагогическим советом.

11. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

11.1. Педагогический совет является коллегиальным органом Организации, координирующим образовательный процесс в организации.

11.2. Педагогический совет избирается Наблюдательным советом не позднее, чем через 1 (Один) календарный месяц с момента государственной регистрации Организации.

11.3. Численный состав членов Педагогического совета определяется Наблюдательным советом, но не может быть менее 2 (Двух) членов.

11.4. Срок полномочий Педагогического совета составляет 5 (Пять) лет. Педагогический совет должен быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

11.5. К компетенции Педагогического совета относятся:

1) Определение и утверждение основных направлений учебной деятельности Организации, утверждение учебных годовых и перспективных планов работы и отчетов об их выполнении;

2) Утверждение учебных планов, годового календарного графика учебного процесса, сроков начала и окончания учебного года;

3) Принятие решений по совершенствованию образовательного процесса в Организации;

4) Принятие внутренних Положений Организации в части учебного процесса;

5) Рассмотрение и проведение конкурсного отбора на замещение должностей преподавательского состава;

6) Рассмотрение вопросов о присуждении наград, премий, стипендий Организации лицам, достигшим значительных успехов в обучении;

7) Рассмотрение вопросов подготовки и издания учебников, учебных пособий и другой научной и учебно-методической литературы.

11.6. Избрание членов Педагогического совета и порядок его работы определяется положением о данном совете, утверждаемым Наблюдательным советом.

«24» 02 2025

12. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. В собственности Организации или ином не запрещенном законодательством праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

12.2. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

12.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

1) Регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

2) Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) Выручка от реализации работ и услуг, исполнения гражданско-правовых договоров возмездного характера;

4) Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5) Доходы, получаемые от собственности Организации;

6) Иные не запрещенные законом поступления.

12.4. Порядок регулярных поступлений от Учредителя определяется в соответствии с финансовым планом Организации, составляемым на каждый финансовый год в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Поступления могут быть внесены деньгами, ценными бумагами, другим имуществом или предоставлением права использования такого имущества.

12.5. Учредитель не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

12.6. Организация в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации. Размеры надбавок и доплат

МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОСТОЧНОМУ ОКРУГУ
Для принятия решения о государственной регистрации
«24» 02 2025 г.

устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника и могут быть уменьшены или отменены при снижении объема и качества работы.

12.7. Организация выполняет работы и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров; заказывает выполнение и оказание услуг, необходимых для осуществления уставной деятельности, в пределах, имеющихся на эту цель средств.

12.8. Организация самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

12.9. Ответственность за правильность осуществления финансово-хозяйственной деятельности Организации несет Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, предусмотренном Уставом.

13.2. Устав с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Реорганизация Организации

14.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение разделение и выделение) осуществляется по решению Наблюдательного совет. Организация может быть преобразована в фонд по решению Учредителя. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей Организации, к его правопреемнику (правопреемникам).

14.2. Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами.

14.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

14.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.5. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной Организации осуществляются в порядке, установленном законом.

Ликвидация Организации

14.6. Деятельность Организации прекращается:

1) По решению Наблюдательного совета;

2) По решению суда в случаях, предусмотренных законодательством;

3) По другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

14.7. При ликвидации Организации образуется ликвидационная комиссия, к которой переходят все полномочия по управлению Организацией. Она оценивает наличное имущество Организации, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к удовлетворению требований третьих лиц, составляет ликвидационный баланс и представляет его Наблюдательному совету и Учредителю. Она помещает в официальном печатном органе по месту нахождения имущества Организации сообщение о его ликвидации, о сроках и порядке предъявления кредиторами претензий, выполняет другие функции в соответствии с действующим законодательством.

14.8. Требования, предъявляемые к Организации, и порядок их удовлетворения, а также иные вопросы, возникающие при ликвидации Организации, регулируются нормами законодательства.

14.9. Имущество, оставшееся после удовлетворения в порядке, установленном действующим законодательством требований кредиторов, направляется на уставные цели Организации.

14.10. Ликвидация Общества считается завершенной с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
« 24 » 02 2025 г.

15. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

15.1. Организация ведет обучение иностранных граждан по направлениям подготовки, предусмотренным государственной лицензией на право ведения образовательной деятельности и утвержденными нормативными правовыми актами уполномоченного органа в области образования и науки Российской Федерации.

15.2. Иностранным гражданам могут предоставляться дополнительные образовательные услуги до зачисления в число студентов (слушателей, аспирантов, стажеров), связанные с освоением языка обучения и подготовкой к приемным испытаниям. Приемные испытания иностранных граждан производятся на общих основаниях, если иное не предусмотрено утвержденными в установленном порядке правилами приема.

15.3. Обучение иностранных граждан производится:

1) По договору Организации с соответствующим государственным органом, организацией или предприятием, представляющим иностранного гражданина для обучения;

2) По договору Организации с иностранным гражданином.

15.4. Организация имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями и организациями, заключать с ними договоры, соглашения в области подготовки специалистов, преподавательской деятельности, научных или иных работ, других видов совместной деятельности, направленных на развитие образования и укрепления его материальной базы.

В целях участия в международной деятельности Организация имеет право:

1) Вступать в неправительственные международные организации;

2) Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности;

3) Создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, летние лагеря и другие подразделения).

15.5. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на достижение уставной цели, а также на развитие международных контактов.

15.6. Порядок участия Организации в международной и внешнеэкономической деятельности определяется Наблюдательным советом.

«24» 02 2025 г.

16. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

16.1 В целях осуществления своей деятельности Организация имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие ее деятельность, обязательные для участников образовательного процесса.

16.2 К локальным нормативным актам относятся:

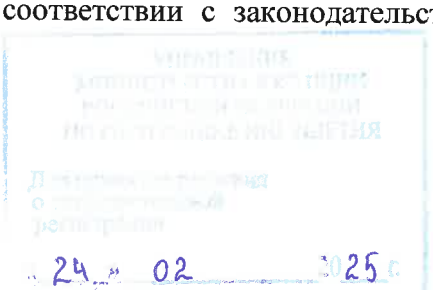
1) Решения Учредителя Организации;
2) Протоколы заседания Наблюдательного совета;
3) Протоколы заседания Педагогического совета;
4) Приказы Директора;
5) Правила внутреннего трудового распорядка для работников Организации;
6) Правила внутреннего распорядка для обучающихся Организации;
7) Программы;
8) Планы;
9) Расписания;
10) Другие акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

16.3 Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Организации, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

17. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

17.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, Наблюдательному совету и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



17.3. Организация обязана предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ
Для принятия решения
о государственной
регистрации
«24» 02 2025 г.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия Информационных Технологий» (учетный № 0614050124), принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Ингушетия 24 февраля 2025 г.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 3 марта 2025 г. за государственным регистрационным номером 2250600128700 (ОГРН 1230600003457).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 35 (тридцать пять) листов

Начальник Управления Минюста России
по Республике Ингушетия

А.С. Наурбиев

«4» марта 2025 г.