

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: АРЦЮХ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ  
Должность: Директор Организации  
Дата подписания: 04.05.2026 10:46:19  
Уникальный программный ключ:  
194e9de362a3e118beb1b1af4bc7c1577477a952

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Академия Информационных Технологий»**  
ОГРН: 1230600003457, ИНН/КПП: 0600010064/060001001  
Российская Федерация, 386001, Республика Ингушетия, городской округ  
Магас, город Магас, улица Н.С. Хрущева, дом 10

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 1-ЛНА от 12.04 2025г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об итоговой аттестации (далее – положение) устанавливает общие требования к порядку итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия информационных технологий» (далее – академия).

1.2. Положение распространяется на:

- структурные подразделения академии, обеспечивающие организацию и осуществление образовательной деятельности по ДПП;
- слушателей, осваивающих в академии ДПП.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Уставом академии.

### **2. Порядок организации итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам**

2.1. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся (слушателей) в форме,

определяемой ДПП. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2.2. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении установленного образца.

2.3. При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается аутентификация личности обучающегося (слушателя) и контроль соблюдения условий прохождения итоговой аттестации.

2.4. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе повторно пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые академией для соответствующей ДПП.

2.5. Лица, претендующие на повторную итоговую аттестацию, подают заявление на имя директора академии с просьбой о прохождении повторной итоговой аттестации. Процедура допуска претендента к повторной итоговой аттестации оформляется приказом по академии.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях (документально подтвержденных)), директором академии может быть представлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из академии на основании личного заявления слушателя, раскрывающего причину переноса сроков с приложением подтверждающих документов, поданных до фактического срока окончания обучения. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией). Продление сроков прохождения итоговой аттестации осуществляется приказом по академии.

### **3. Проведение итоговой аттестации**

3.1. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП.

3.2. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения ДПП на основании итогов текущей или промежуточной аттестации слушателя.

3.3. Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссией по итоговой аттестации (аттестационной комиссией). Полномочия комиссии по итоговой аттестации действуют до окончания периода обучения группы слушателей.

3.4. Основные функции комиссии по итоговой аттестации:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации;

- определение уровня освоения программ повышения квалификации.

3.5. Форма и порядок проведения итоговой аттестации, требования к результатам освоения ДПП, критерии и параметры оценки результатов, возможность проведения итоговой аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий, требования к итоговым аттестационным работам (при наличии), к их содержанию, объему, структуре и др., требования к иным материалам (при наличии), представляемым к итоговой аттестации в различных формах (дипломный проект (работа), реферат, инновационный проект и др.) определяются ДПП и доводятся до слушателей при приеме на обучение.

3.6. Дата и время проведения итоговой аттестации определяются расписанием занятий для слушателей ДПП.

3.7. Условия и сроки выполнения итоговых аттестационных работ, форма итоговой аттестации определяются ДПП.

3.8. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из следующих аттестационных испытаний: междисциплинарного экзамена и(или) защиты итоговой аттестационной работы.

3.9. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме экзамена, зачета, защиты реферата, защиты расчетно-графической работы, защиты проекта, тестирования и др. Форма итоговой аттестации по конкретной программе повышения квалификации определяется соответствующей ДПП.

3.10. При сдаче междисциплинарного экзамена и(или) защиты итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свои способности и умения, используя полученные знания; сформированные профессиональные компетенции; самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности; профессионально излагать специальную информацию; научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.11. Тематика итоговых аттестационных работ слушателей определяется академией. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или он может предложить свою тематику с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика итоговых аттестационных работ может быть сформирована руководителями предприятий и организаций, направляющих слушателей на обучение.

3.12. Для подготовки итоговой аттестационной работы слушателю из числа исполнителей работников академии назначается руководитель.

Приказом по академии утверждаются темы итоговых аттестационных работ и руководители итоговых аттестационных работ.

3.13. Дата и время проведения междисциплинарного экзамена, защиты итоговой аттестационной работы по программам профессиональной переподготовки устанавливается по согласованию с председателем аттестационной комиссии и доводится до сведения всех членов комиссии и слушателей, не позднее чем за 30 дней до первого итогового аттестационного испытания.

3.14. С целью оценки качества итоговых аттестационных работ на них могут быть получены отзывы и др.

3.15. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.16. Состав аттестационной комиссии по ДПП утверждается приказом по академии. При проведении итоговой аттестации в форме защиты итоговой аттестационной работы в состав комиссии включается секретарь.

3.17. Председателем аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки утверждается лицо из числа сторонних работников (докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или представителей работодателей – ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, соответствующих профилю программы профессиональной переподготовки).

3.18. Состав аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки формируется из числа педагогических и научных работников академии соответствующего профиля и(или) лиц, приглашаемых из сторонних организаций, соответствующих профилю осваиваемой слушателями программы: специалистов предприятий, учреждений и организаций, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций.

3.19. Председатель и члены аттестационной комиссии по программе повышения квалификации назначаются из числа педагогических и научных работников академии соответствующего профиля и(или) лиц, приглашаемых из сторонних организаций, соответствующих профилю осваиваемой слушателями программы: специалистов предприятий, учреждений и организаций, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций.

3.20. Аттестационная комиссия формируется по каждой ДПП, реализуемой академией, для каждой группы слушателей.

3.21. Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки проводится на открытом заседании аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решения аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов аттестационных комиссий, участвующих в

заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса. Результаты защиты итоговых аттестационных работ, сдачи междисциплинарных экзаменов объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний соответствующих аттестационных комиссий.

Итоговая аттестация по программам повышения квалификации проводится на открытом заседании аттестационных комиссий по итоговой аттестации с участием не менее двух третей ее состава. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и сразу же сообщается слушателям.

Результаты итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Критерии оценки освоения обучающимися ДПП указываются в соответствующей ДПП.

Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации оформляется ведомостью итоговой аттестации. Заседания аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки оформляются протоколами.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение утверждается приказом директора и вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, оформляются в письменной форме.

4.3. Настоящее положение действует до его изменения или признания утратившим силу.