Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: АРЦЮХ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ
Должность: Директор Организации
Дата подписания: 05.02.2026 14:27:02
Уникальный программный ключ:
194e9de362a3e118beb1b1af4bc7c15774778953

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия Информационных Технологий»

ОГРН: 1230600003457, ИНН/КПП: 0600010064/060001001
Российская Федерация, 386001, Республика Ингушетия, городской округ Магас, город Магас, улица Н.С. Хрущева, дом 10

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №1-АИА от «12» 04 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления (далее – положение) устанавливает общие требования к порядку перевода, отчисления и восстановления слушателей по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия информационных технологий» (далее – академия).

1.2. Положение распространяется на:

- структурные подразделения академии, обеспечивающие организацию и осуществление образовательной деятельности по ДПП;
- слушателей, осваивающих в академии ДПП.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом академии.

2. Перевод обучающихся

2.1. Понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся с одной ДПП на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2.2. Перевод обучающихся с одной ДПП на другую осуществляется на основании заявления обучающегося с указанием причины перевода или причины продления сроков обучения (форма заявления представлена в приложении №1 к настоящему положению), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение ДПП за соответствующий период, и производится на основании приказа директора академии о переводе.

2.3. Прием обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей ДПП, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест, на основании заявления обучающегося с указанием причины перевода или причины продления сроков обучения (форма заявления представлена в приложении № 3 к настоящему Положению), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение ДПП за соответствующий период.

2.4. Перевод обучающегося осуществляется в следующую группу в соответствии с календарным учебным графиком и новыми сроками обучения.

2.5. Перевод/продление сроков обучения в академии производится на основании приказа директора академии и подписанного дополнительного соглашения к договору об образовании.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения ДПП в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (форма заявления представлена в приложении №2 к настоящему положению);

2) по инициативе академии в случае применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по ДПП обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в академию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и академии, в том числе в случае ликвидации академии.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед академией.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора академии об отчислении обучающегося из академии. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора академии об отчислении обучающегося из академии. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами академии, прекращаются с даты его отчисления из академии.

3.4. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из академии, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной академией.

3.5. После прохождения обучающимися полного курса обучения и успешной итоговой аттестации им выдается документ о квалификации установленного образца (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке).

4. Восстановление обучающихся

4.1. Основанием для восстановления является личное заявление отчисленного с обучения лица (форма заявления представлена в приложении №3 к настоящему положению).

4.2. Обучающийся, отчисленный из академии по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в академии в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

4.3. Обучающийся, отчисленный из академии по инициативе академии вследствие нарушения обучающимся правил, установленных локальными документами академии, восстановлению не подлежит.

4.4. При восстановлении обучающегося, отчисленного в связи с нарушением условий договора, касающихся оплаты за обучение, задолженность по оплате обучения на момент восстановления должна быть погашена.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании приказа директора академии о восстановлении обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение утверждается приказом директора и вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, оформляются в письменной форме.

5.3. Настоящее положение действует до его изменения или признания утратившим силу.

Приложение 1

Форма заявления о переводе обучающегося

Директору АНО ДПО «Академия ИТ»
Арцюх Д.В.

_____

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

заявление.

Прошу перевести меня с программы повышения квалификации/профессиональной подготовки «_____

_____»
(наименование программы)

на программу повышения квалификации/профессиональной переподготовки

«_____

_____».
(наименование программы)

С положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления в АНО ДПО «Академия ИТ» ознакомлен(а).

_____ _____/_____
(дата) (подпись)/(расшифровка)

Приложение 2

Форма заявления об отчислении обучающегося

Директору АНО ДПО «Академия ИТ»
Арцюх Д.В.

_____

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

заявление.

Прошу отчислить меня из числа слушателей, обучающихся по программе повышения квалификации/профессиональной подготовки

«_____

_____»
(наименование программы)

по собственному желанию.

_____ _____/_____
(дата) (подпись)/(расшифровка)

Приложение 3

Форма заявления о восстановлении обучающегося

Директору АНО ДПО «Академия ИТ»
Арцюх Д.В.

_____

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

заявление.

Прошу восстановить меня в состав слушателей _____
(форма обучения)

формы обучения по программе повышения квалификации/профессиональной подготовки «_____

_____»
(наименование программы)

на повторное обучение с «___»_____20___г. по «___»_____20___г. и произвести перезачет результатов обучения по программе.

Я был(а) отчислен(а) с _____ формы обучения
(форма обучения)

программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки

«_____

_____»
(наименование программы)

с «___»_____20___г. по причине _____.
(дата отчисления) (причина отчисления)

_____ _____/_____
(дата) (подпись)/(расшифровка)