

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: АРЦЮХ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ
Должность: Директор Организации
Дата подписания: 01.10.2026 15:54:07
Уникальный программный ключ:
194e9de362a3e118beb1b1af4bc7c1577477a952

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Академия Информационных Технологий»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 2-ЛНА
от «21» августа 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся
мер дисциплинарного взыскания**

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (далее – положение) определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в АНО ДПО «Академия информационных технологий» (далее – Академия) мер дисциплинарного взыскания.

1.2 Настоящее положение распространяется на:

– работников структурных подразделений Академии, принимающих участие в процедуре применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания и ее документационном оформлении;

– обучающихся, осваивающих образовательные программы.

1.3 Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 27 марта 2025 г. № 284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

– приказом Минпросвещения России от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

- уставом Академии;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся Академии;
- кодексом этики Академии.

1.4 Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающемуся за совершение дисциплинарного проступка.

Дисциплинарный проступок – неисполнение или нарушение обучающимся устава Академии, правил внутреннего распорядка обучающихся Академии, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Академии, кодекса этики Академии, и иных локальных нормативных актов Академии, устанавливающих порядок организации и осуществления образовательной деятельности. Неоднократное совершение дисциплинарного проступка – повторное совершение дисциплинарного проступка обучающимся, имеющим не снятое в установленном настоящим положением порядке дисциплинарное взыскание.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта) За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Академии.

1.5 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Академия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся Академии.

1.6 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

2.1 До применения меры дисциплинарного взыскания Академия должна письменно уведомить обучающегося о необходимости представить письменное объяснение. Для этого обучающемуся направляется уведомление (приложение 1).

Уведомление высылается по адресу электронной почты (e-mail), указанному обучающимся при зачислении. Уведомление может быть вручено лично, что заверяется личной подписью обучающегося (несовершеннолетнему обучающемуся – в присутствии родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей))) на копии уведомления. Копия уведомления или бумажная копия электронного уведомления хранится в личном деле обучающегося.

Обучающийся предоставляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при

наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего уведомления.

Если по истечении трех учебных дней с даты, следующей за днем получения уведомления, письменное объяснение причин дисциплинарного проступка обучающимся не предоставлено, то составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения (приложение 2), который подписывают лица, назначенные распоряжением руководителя департамента образовательных программ Академии.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения (не предоставление) не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.2 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 1.7 положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся Академии.

Совет обучающихся рассматривает в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Академии мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Академией, не учитывается.

Днем обнаружения проступка является день, когда директору Академии или исполняющему обязанности директора стало известно о его совершении. В случае поступления в Академию информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц днем его обнаружения считается день регистрации обращения в Академию.

2.3 Отчисление обучающегося из Академии как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Академии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Академии, а также нормальное функционирование Академии.

Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

Решение об отчислении обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения совета обучающихся Академии.

Порядок отчисления обучающегося из Академии установлен положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления.

2.4 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Академии или исполняющего обязанности директора.

Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Академии.

Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись,

либо высылается по адресу электронной почты (e-mail), указанному обучающимся при зачислении (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося).

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под подпись оформляется соответствующим актом (приложение 3), который подписывают лица, назначенные распоряжением руководителя департамента образовательных программ.

3. Обжалование мер дисциплинарного взыскания

3.1 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Академии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.3 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Снятие мер дисциплинарного взыскания

4.1 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.2 Директор Академии или иное уполномоченное лицо Академии до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления обучающегося из Академии) вправе снять ее с обучающегося по заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся Академии.

Приложение 1

Форма уведомления о необходимости предоставления обучающимся письменного
объяснения причин дисциплинарного проступка

Обучающемуся образовательной программы

(наименование)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

о необходимости предоставления письменного объяснения причин
дисциплинарного проступка

Уважаемый (ая) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

Прошу Вас в течение трех учебных дней с момента получения настоящего
уведомления предоставить в _____

(наименование структурного подразделения)

письменное объяснение причин дисциплинарного проступка:

(сущность дисциплинарного проступка)

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__»_____20__г.

(отметка об ознакомлении обучающегося с уведомлением)

Приложение 2

Форма акта об отказе обучающегося от предоставления объяснения причин
дисциплинарного проступка

АКТ

об отказе обучающегося от предоставления объяснения причин дисциплинарного
проступка

г. Магас

«____» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен о том, что «____» _____ 20__ г.
обучающемуся

(ФИО обучающегося)

образовательная программа _____,
(наименование)

было предложено предоставить письменное объяснение причин
дисциплинарного проступка: _____,

(сущность дисциплинарного проступка)

о чем было составлено и _____
(отправлено по e-mail / вручено лично)

уведомление о предоставлении письменного объяснения причин
дисциплинарного проступка от «____» _____ 20__ г.

По состоянию на «____» _____ 20__ г. указанное
письменное объяснение обучающийся _____.

(не предоставил / отказался предоставить)

Настоящий акт составлен:

(должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
-------------	-----------	----------------

Содержание данного акта подтверждаем:

(должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
-------------	-----------	----------------

(должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
-------------	-----------	----------------

(отметка об ознакомлении обучающегося с актом)

Приложение 3

Форма акта об отказе обучающегося,
родителей (законных представителей) от ознакомления с приказом
(распоряжением) о наложении дисциплинарного взыскания

АКТ
об отказе от ознакомления с приказом (распоряжением) о
наложении дисциплинарного взыскания

г. Магас

«___» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что

(ФИО обучающегося, родителя (законного
представителя) обучающегося)
образовательная программа

(наименование)
отказался ознакомиться с приказом о наложении дисциплинарного взыскания
от «__» _____ 20__ г. №__

Настоящий акт составлен:

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

Содержание данного акта подтверждаем:

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

(отметка об ознакомлении обучающегося, родителя (законного представителя)
обучающегося с актом)